

Praktyki FILOZOFIA

Informacje praktyczne

Praktyki:

1. stanowią integralną część procesu kształcenia (studia 1. stopnia) i podlegają zaliczeniu. Za odbycie praktyki przysługują 2 punkty ECTS
2. należy odbyć do końca IV semestru studiów
3. trwają 60 godzin (w okresie wcześniej ustalonym z kierownikiem praktyk), odbywają się w trakcie roku akademickiego (odbywanie praktyk nie zwalnia z uczelnianych obowiązków) lub wakacji.
4. można odbywać np. w szkołach, urzędach, instytucjach kultury, bibliotekach, instytucjach pożytku publicznego, fundacjach, instytucjach pozarządowych, wydawnictwach i redakcjach czasopism. Studenci/Studentki mogą odbywać praktyki, uczestnicząc w badaniach naukowych prowadzonych przez pracowników naukowych Instytutu Filozofii lub poprzez włączenie się w działalność związaną z organizacją konferencji i seminariów naukowych, warsztatów filozoficznych. Można zapoznać się z ofertą praktyk organizowanych przez Biuro Karier Uniwersytetu Gdańskiego: <https://bk.ug.edu.pl/>
5. można zaproponować miejsce i termin odbywania praktyki – konieczne jest, aby kierownik praktyk zatwierdził wskazane miejsce i termin odbywania praktyki min. 2 tygodnie przed ich rozpoczęciem
6. min. 2 tygodnie przed rozpoczęciem praktyk należy skontaktować się z kierownikiem praktyk (ustalenie miejsca i terminu odbywania praktyk, podanie danych do ubezpieczenia NNW w trakcie praktyk, przygotowanie dokumentacji)
7. następnie należy podpisać 2 egz. Porozumienia (załącznik) w sprawie prowadzenia praktyk na czas określony z instytucją, w której będą się odbywać praktyki (ze strony instytucji, w której odbywają się praktyki, dokumenty podpisuje dyrektor instytucji/prezes/właściciel firmy). 2 egz. Porozumienia należy dostarczyć kierownikowi praktyk. Porozumienia są one przekazywane do podpisania przez Prodziekana ds. Studenckich, a następnie, po ich podpisaniu, 1. egz. Porozumienia Student/Studentka przekazuje w miejscu odbywania praktyk
8. w trakcie trwania praktyk należy na bieżąco uzupełniać Dziennik praktyk (załącznik)
9. po zakończeniu praktyk należy przedstawić uzupełniony (i opieczętowany) Dziennik praktyk (opis działań zrealizowanych w ramach praktyk, uwagi Studenta/Studentki o przebiegu praktyk + opinia z miejsca odbywania praktyki) kierownikowi praktyk, który odbywa rozmowę podsumowującą praktyki ze Studentem/Studentką, ocenia realizację efektów kształcenia i udziela zaliczenia.

Kontakt do kierownika praktyk:

Krystyna Bembenek

krystyna.bembenek@ug.edu.pl (lub w trakcie konsultacji)